



PRAKTIKBESKRIVELSE

jf. Bekendtgørelse nr. 211 af 06/03/2014 om uddannelse til professionsbachelor som pædagog.

Gældende fra 1. august 2014



Beskrivelse af praktikstedet:	(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)
Institutionens navn:	Rosmus Skole/SFO
Adresse:	Bispemosevej 44
Postnr. og By:	8444 Balle
Tlf.nr.:	87536175 Sfo kontor 87536176 SFO fællesrum
Institutionens E-mail:	blj@syddjurs.dk
Hjemmeside adr.:	www.rosmuskole.dk
Institutionsleder:	Skoleleder Lars Robdrup og SFO leder Birthe Jørgensen
Kontaktperson for praktik i pædagoguddannelsen:	Birthe Jørgensen
Kommunal:	Syddjurs kommune
Privat:	
Regional:	



<p>Institutionstype/ foranstaltning</p> <p>a) Antal børn/unge /voksne b) Aldersgruppe c) Antal stuer / afdelinger d) Åbningstid</p>	<p>(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)</p> <p>a) SFO ca. 75 børn og ca. 110 elever i indskolingen. b) 6-10 år og i perioden 1. april – 1. juli har vi også T-SFO det er de børn der skal starte i skolen til august. c) Skole og SFO d) I SFO mandag til torsdag 6.30 – 8.25 og 14.25 – 17, fredag dog kun til kl. 16. Undervisningstid hverdag fra 8.25 – 14.25 I skoleferier 6.30-17. Lukket den 24 dec. Og 31. dec. Og fredag efter Kristi Himmelfartsdag og grundlovsdag.</p>
<p>Institutionens formål</p> <p>jf. lovgrundlag.</p>	<p>Folkeskoleloven</p> <p>Se mere på ministeriets hjemmesider, samt Syddjurs Kommune, og mål og indholdsbeskrivelse på skolens hjemmeside, både for skole og SFO.</p> <p>Skole og SFO</p>
<p>Karakteristik af brugergruppen:</p> <p>Beskrivelse af den / de aktuelle børne- / bruger/borgergruppe.</p>	<p>Børn i aldersgruppen 6-10 år. Skolen og SFO'en får børn fra de omkringliggende små landsbyer i området men, også landbørn. Det er børn fra både ressourcestærke, velfungerende hjem og børn der har støtte og inklusions behov.</p> <p>SFO har egne lokaler, som dog også bruges i skoletiden til forskellige formål. Ligesom at SFO bruger skolens lokaler i SFO tiden.</p>



<p>Arbejdsmetoder:</p> <p>Kort beskrivelse af praktikstedets pædagogiske praksis og teoretiske og metodiske grundlag (Uddybes senere i relation til uddannelsesplanens videns- og færdighedsmål)</p>	<p>SFO'en lægger bl.a. vægt på at børnene får mulighed for at udvikle des sociale kompetencer igennem leg, aktiviteter m.m. Derforuden tilstræber vi os, at bruge/finde de interesseområder som børnene er optaget og herudfra tilbyde forskellige aktiviteter.</p> <p>SFO/skole er også med til at sikre barnet en tryk og omsorgfuld hverdag, hvor de udfordres på det niveau det enkelte barn er .</p> <p>Se mere på skolens hjemmeside om Mål og indholdsbeskrivelse for SFO og Værdigrundlag for skolen</p>
<p>Ansatte</p> <p>(pædagogiske faggrupper, andre faggrupper)</p>	<p>Lærer, pædagoger, pædagogiske assistenter, flexjob medhjælper skolesocialrådgiver, og andet netværk som er tilknyttet stedet.</p> <p>Stedet er uddannelsessted for pædagoger og modtager og PAU elever, jobprøvning osv.</p>



Praktikvejlederens kvalifikationer:	<p>Pædagogisk grunduddannelse: X</p> <p>PD modul i praktikvejledning:</p> <p>Diplomuddannelse</p> <p>Andet/ andre uddannelser: Praktikvejleder kursus og pædagogiske erfaring</p> <p>Navne: Inge Petersen</p>
Tværfprofessionelt samarbejde in- og eksternt:	<p>Vi tilbyder at kunne arbejde tværfprofessionelt på stedet. Der er et meget tæt samarbejde med skolen. Alle pædagoger i SFO er tilknyttet et team på en årgang. Det er forskellige netværksgrupper med socialrådgiver, psykologer og andre kommunale instanser.</p>
Særlige forhold omkring den studerendes ansættelse:	<p>Du vil blive en stor del af dagligdagen i SFO og skoledelen. Du kommer til at tage del i hvad stedet tilbyder af både pædagogiske aktiviteter og praktiske ting. Derforuden vil du få mulighed for at deltage i relevante møder, det kan være forældresamtaler, pædagogiske møder osv.</p>



Arbejdsforhold Forventes den studerende at arbejde alene? Ved bekræftelse: hvor meget og hvordan?	Det vil kunne forekomme, dog aldrig hvis den studerende er utryk ved situationen. Det vil også kunne forekomme i skolen, i forskellige situationer, med meget få børn. Det vil kun forekomme i sjældne situationer, i fx ferieperioder, ydertimer med meget få børn.
Øvrige oplysninger	(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)



Uddannelsesplan

Praktikstedet skal jf. bekendtgørelsen §9 stk. 2 udfærdige Uddannelsesplan for de praktikperioder, praktikstedet kan modtage studerende. Planen skal udarbejdes i overensstemmelse med kompetencemålene for de relevante praktikperioder med angivelse af relevant litteratur, organisering af praktikvejledning og af kontakt til professionshøjskolen. Uddannelsesplanen udarbejdes i samarbejde med professionshøjskolen.

Specialiseringsmuligheder:

Hvilke specialiseringsmuligheder kan praktikstedet tilbyde? (Sæt X - Nogle praktiksteder, kan tilbyde flere specialiseringsmuligheder. Vi opfordrer til, at praktikstedet angiver primær og evt. sekundær specialiseringsmulighed. Den primære specialiseringskompetenceområder for 2. og 3. praktik skal præsenteres i uddannelsesplanen. Praktikstedet kan præsentere det sekundære specialiseringsområde på samme måde)

	Primær:	Sekundær:
Dagtilbudspædagogik		
Skole- og fritidspædagogik.	X	
Social- og specialpædagogik		X

**Valgfagsområder:**

Følgende emneområder er valgfag for de studerende i løbet af uddannelsen.

Hvilke af disse emneområder kan ses i det daglige arbejde i institutionen?

- 1) Kreative udtryksformer. X
- 2) Natur og udeliv.X
- 3) Sundhedsfremme og bevægelse. X
- 4) Medier og digital kultur. X
- 5) Kulturprojekter og kulturelt iværksætterier.
- 6) Social innovation og entreprenørskab.
- 7) Kulturmøde og interkulturalitet.



Uddannelsesplan 1. Praktik (Grundfagligheden)

Kompetencemål: De studerende kan begrunde, tilrettelægge, gennemføre og evaluere pædagogiske aktiviteter gennem deltagelse i pædagogisk praksis på praktikstedet, herunder vurdere egne læreprocesser i praksis.

<p>Vidensmål: Den studerende har viden om</p>	<p>Færdighedsmål: Den studerende kan</p>	<p>Hvilke muligheder for læring kan etableres gennem den daglige pædagogiske praksis og praktikvejledningen?</p> <p>(fx Hvordan arbejder praktikstedet med dette? hvilke læringsmuligheder tilbyder praktikstedet den studerende? Og hvordan understøtter praktikstedet den studerendes læring indenfor dette?)</p>
<p>praktikstedets målgrupper samt praktikstedets pædagogiske og samfundsmæssige opgaver,</p>	<p>anvende viden om praktikstedets samfundsmæssige opgaver i tilrettelæggelsen af det pædagogiske arbejde,</p>	<p>Målgruppen er fra 0-3 kl. Og du vil være en af både SFO og skole, og her indgår man i undervisningen på forskellig vis. Derfor har vi også kendskab til børnene i begge miljøer, og for et lidt bredere børnesyn.</p> <p>Der bliver mulighed for at arbejde med inklusionsopgaver, planlægge forskellige pædagogiske forløb, både i samarbejde med lærer og pædagoger og alene.</p> <p>Se på skolens hjemmeside hvor der ligger noget omkring menneskesyn, overvejelser m.m.</p>
<p>målsætning, tilrettelæggelse og organisering af pædagogisk praksis, herunder om pædagogiske metoders effekter,</p>	<p>målsætte, tilrettelægge, gennemføre og evaluere pædagogisk praksis med inddragelse af viden om effekten af forskellige pædagogiske metoder,</p>	<p>Vi tager udgangspunkt i det værdsættende og anerkendende menneskesyn. Se mere på hjemmesiden.</p> <p>Der arbejdes med "skal" aktiviteter i skolen, hvor fritidsdelen er mere et tilbud, af forskellige aktiviteter.</p> <p>Den studerende tilbydes at tilrettelægge forskellige pædagogiske aktiviteter, både i SFO og skole. Der bliver også givet mulighed for</p>



		<p><i>at afprøve forskellige pædagogiske teorier/ metoder, hvor du har mulighed for at skabe selvrefleksion, og du har mulighed for at sparere med din vejleder og det andet personale der er ansat.</i></p> <p><i>Der vil også være mulighed for at lave forskellige observationer, både hos børnene og vores pædagogiske praksis, og spørge indtil disse da det også er vores holdning at det er godt at blive set på udefra.</i></p> <p><i>Du vil også få en større rolle i skolen, det er både i de fagfaglige timer, lektietimer, UU.</i></p>
<p><i>evaluerings-, undersøgelses- og dokumentationsformer og</i></p>	<p><i>dokumentere og evaluere egen deltagelse i pædagogisk praksis, herunder reflektere over kvaliteten i egne læreprocesser, og</i></p>	<p><i>Vi forsøger at formidle vores praksis på mange forskellige måder, samtaler/snakke, billeder, beskrivelser, hjemmeside, skoleintra, Ipads. Du vil også få mulighed for at prøve at formidle via de nævnte medier.</i></p> <p><i>Du bliver også en del af vores pædagogiske personalemøder, hvor du kan komme med refleksioner, noget du undre dig over m.m. du kan også stå for et lille oplæg hvis du har mod på det.</i></p> <p><i>Den studerende skal øve sig i, at både evaluerer og dokumentere sin egen praksis. Det kan gøres på flere måder, video, evalueringsmodeller fx. Smtte modellen.</i></p>
<p><i>såvel den sundhedsmæssige som den dannelsesmæssige betydning af sunde madvaner, måltidskultur, hygiejne og indeklime.</i></p>	<p><i>anvende viden om sundhed og sundhedsfremme i tilrettelæggelsen af det pædagogiske arbejde.</i></p>	<p><i>Det er vigtigt at arbejde med sundheden, på flere måder, vi har skolebod på skolen, og noget andet er madpakkerne.</i></p> <p><i>Vi arbejder med forskellige temaer inden for kost, og hvad det betyder for kroppen, at få det rigtige at spise.</i></p>



		<p>Og den nye skolereform siger også at der skal være 45 min. Bevægelse om dagen, ud over idrætstimerne. Så dagligt er der tænkt motion ind i undervisningen..</p> <p>Vi har et fantastisk ude område der indbyder til både boldspil, klatring, leg, gynger, hoppepude m.m. det er noget vi både gør brug af i skole og SFO tiden. Derforuden er der ofte tilbud om gymnastiksal, rollespil, mooncar osv</p>
<p>Angivelse af relevant litteratur:</p>		<p>Litteratur udvælges i samarbejde med din vejleder, og det tager udgangspunkt i dine ønsker og hvad der bl.a. er relevant for området.</p>
<p>Evaluering. Her formuleres hvordan den studerendes læringsudbytte evalueres ved 2/3 af praktikperioden</p>		<p>I hele praktikperioden, arbejder vi hen imod at kompetencemålene bliver opfyldt, og hvordan vi kan nå derhen. Vi evaluerer hele tiden på de mål der er nået. Vi evaluerer inden der er 2/3 møde, så det ikke kommer bag på nogen, hvor langt vi er nået.</p>



<p>Organisering af vejledning:</p> <p>a) Hvordan tilrettelægges uddannelsesforløbet for den enkelte studerende?:</p> <p>b) Hvordan og hvornår afholdes vejledning?</p> <p>c) Hvordan inddrages den studerendes portfolio i vejledningsprocessen?</p>	<p>a) Forløbet tilrettelægges sammen med den studerende, med afsæt i både kompetencemålene, institutionens mål og studieordningen</p> <p>b) Der afholdes vejledning 1 gang om ugen, det ligger fast i arbejdsplanen, som bliver lavet når vi får besked om at vi får studerende. Vi er begge ansvarlige for dagorden til vejledningstimerne.</p> <p>c) Den er et pejleredskab for den studerende, og den er ofte på dagsorden. Når du starter i praktikken gennemgår du sammen med din vejleder dine forberedte praktikmål, tidligere erfaringer, så dine uddannelses mål kommer til at stemme overens med kompetencemålene.</p> <p>Som studerende skal du løbende fremlægge dokumentation for dit forløb i praktikken, og dine notater danner ofte grundlag for indholdet i vejledningstimerne, da du her samler iagttagelser, teori, refleksioner og diverse overvejelser.</p> <p>Det er selvfølgelig også notater du kan bruge til den afsluttende praktik prøve.</p>
<p>Den studerendes arbejdsplan:</p>	<p>Arbejdsplanen bliver lavet individuelt, og vi forsøger at tilpasse arbejdstiden så alle kan være med. Du vil få timer i både SFO og skole.</p> <p>Der kan være små justeringer i arbejdsplanen i praktikforløber.</p> <p>Arbejdstiden ligger i tidsrummet 6.30-17.</p>

**Organisering af kontakt til uddannelsesinstitution**

(herunder en kort beskrivelse af hvordan institutionen forholder sig, hvis der er bekymring / problemer i praktikforløbet)

Er der problemer i praktikforløbet vi ikke selv kan klare på praktiksteder, ved dialog osv. tager vi kontakt til uddannelsesstedet, og følger derudover selvfølgelig de gældende regler, der er på overenskomst området.

Vi har et gensidigt samarbejde med VIA. Og praktikvejlederen deltager så vidt muligt i de tiltag, som seminariet tilbyder.



Uddannelsesplan 2. praktik - Skole- og fritidspædagogik

Område 3: Udviklings- og læringsrum – 2. praktik.

Området retter sig mod pædagogisk arbejde i forskellige udviklings- og læringsrum dvs. skole- og fritidsinstitutioner, herunder tilrettelæggelse og gennemførelse af og kommunikation om pædagogiske aktiviteter i pædagogisk praksis.

Kompetencemål: Den studerende kan skabe sammenhænge mellem forskellige udviklings- og læringsrum og varetage pædagogiske og didaktiske opgaver i fritidstilbud og skole samt indgå i professionel kommunikation herom.

<p>Vidensmål: Den studerende har viden om</p>	<p>Færdighedsmål: Den studerende kan</p>	<p>Hvilke muligheder for læring kan etableres gennem den daglige pædagogiske praksis og praktikvejledningen?</p> <p>(fx Hvordan arbejder praktikstedet med dette? hvilke læringsmuligheder tilbyder praktikstedet den studerende? Og hvordan understøtter praktikstedet den studerendes læring indenfor dette?)</p>
<p>professionsfaglig kommunikation, argumentation og samarbejde,</p>	<p>kommunikere og samarbejde professionelt med forældre, kolleger, lærere og andre relevante aktører,</p>	<p>Vi tilbyder studerende, at deltage i relevante møder i både SFO og skole. Og forventer du er forberedt og deltager aktivt på møderne.</p> <p>Det kan være forældresamtaler, netværksmøder hvor der er mulighed tværprofessionelt samarbejde. Teammøder med relevante kollegaer i det team du bliver tilknyttet.</p> <p>Vi vægter kommunikation højt, da det er et centralt omdrejningspunkt i vores hverdag.</p>



<p><i>ledelse af udviklings- og læringsrum, herunder om klasserumsledelse,</i></p>	<p><i>motivere, lede og samle børn og unge om konkret læring,</i></p>	<p><i>Den studerende læser relevant litteratur om klasserumsledelse, får lov at lave selvstændige forløb i UU, med sparring fra vejleder og andre personer der er tilknyttet gruppen.</i></p> <p><i>Vi forventer du er deltagende, og vil være rollemodel for børnene, og være synlig i rollen.</i></p> <p><i>Vi forventer også du er med til at skabe et godt trivselsmiljø, hvor der bl.a. er fokus på tryghed, trivsel ,læring og udvikling</i></p>
<p><i>didaktik og metodik knyttet til læring,</i></p>	<p><i>redegøre for sammenhængen mellem metodiske og didaktiske overvejelser og egen pædagogiske praksis,</i></p>	<p><i>De forløb du selv planlægger og står for, er det vigtigt, at du kan redegøre for hvilke overvejelser du havde, metode, egen pædagogisk praksis.</i></p> <p><i>Du skal evaluere og det kan du gøre på flere måder, bl.a. ved at det viden med kollegaer, vejleder og forskellige evalueringsmodeller evt. smitte m.m.</i></p>
<p><i>bevægelsesmæssige, musikke, æstetiske og kreative processers betydning for trivsel, læring og udvikling,</i></p>	<p><i>tilrettelægge, gennemføre og evaluere differentierede læreprocesser inden for udvalgte områder, herunder inddrage børn og unges perspektiv,</i></p>	<p><i>Du vil i skoledelen være en del af bevægelsen, som foregår i mange forskellige sammenhænge ud over idrætstimerne.</i></p> <p><i>Vi tilbyder også bevægelse i SFO f.x. ude lege, fange leg, ståtrold, multibane, løbecykler osv.</i></p> <p><i>Det kreative kan bestå af forskellige årstids temaer hvor vi f.eks. klipper/tegner til jul, påske, græskarfest, det kan også være male aktivitet, "skrotkunst", danse aktiviteter, det sidste nye pokemongo.</i></p>



		<p><i>Vi er meget åbne for de nye ideer børnene byder ind med.</i></p>
<p><i>omsorg, sundhedsfremmende og forebyggende arbejde og</i></p>	<p><i>tilrettelægge, gennemføre og evaluere indsatser, der styrker forebyggelse samt børn og unges omsorg og sundhed, og</i></p>	<p><i>Vi forventer en god omgangstone i institutionen, hvor vi er rollemodeller, og hvor vi via vores optræden er med til at sende nogle gode signaler om, hvordan man taler og behandler hinanden.</i></p> <p><i>Vi prøver at skabe et godt miljø for alle både børn og personale, hvor der er plads til alle, med de forskelligheder der er her på stedet.</i></p> <p><i>Vi laver cafemad ca. 1 gang om måneden, og i ferieperioder laver vi sammen med børnene 1 fælles eftermiddagsfrugt/mad hver dag, hvor der både er tid til at tale sundhed og hygiejne</i></p>
<p><i>6-18 åriges forudsætninger og udviklingsmuligheder, herunder børn med særlig behov.</i></p>	<p><i>tilrettelægge differentierede pædagogiske aktiviteter gennem analyse af børn og unges forudsætninger og udviklingsmuligheder.</i></p>	<p><i>Vi arbejder meget med at få inkluderet børn med særlige behov, derfor arbejder vi også med at skabe empati, forståelse for at alle ikke nødvendigvis har samme forudsætninger for at være en del af gruppen. Vi har børn der er udfordret i det daglige, så konflikter kan ikke undgås. Derfor er der også tilbud om at arbejde differentierende pædagogiske tilbud, det vil du som studerende også være en del af.</i></p> <p><i>Du vil også få mulighed for at lave forskellige observationer af børn/grupper, både i SFO og skole, det kan også bidrage til et bredere børnesyn.</i></p>



Angivelse af relevant litteratur:	<p>Det aftales med den studerende, og vil være meget individuelt.</p> <p>Både noget omkrig erfaring og interesse.</p>
Evaluering. Her formuleres hvordan den studerendes læringsudbytte evalueres ved 2/3 af praktikperioden	<p>Vi vil løbende kigge på dine praktik mål, med udgangspunkt i den port folie.</p> <p>Ved 2/3 evalueringen, vil vi nøje kigge på hvad der mangler for at nå praktik målene, og aftale hvordan vi når derhen, det er noget vejleder og den studerende gør sammen. Og den studerende har ansvar for selv at være med til at opfylde målene.</p>
Organisering af vejledning: a) Hvordan tilrettelægges uddannelsesforløbet for den enkelte studerende?: b) Hvordan og hvornår afholdes vejledning? c) Hvordan inddrages den studerendes portfolio i vejledningsprocessen?	<p>a)Den tilrettelægges sammen med den studerende, både i forhold til studieordningen, den studerendes mål og institutionen praktikbeskrivelse.</p> <p>b)Vejledningen holdes 1 gang om ugen af 1 times varighed, og den er skemalagt. Vi laver i fællesskab dagorden, og det er den studerende der tager referat. Ved sygdom, ferie, indkald kan det være anderledes.</p> <p>c)Den studerendes porte folio bringes ofte ind i vejledningen, både hvordan den studerende kan få opfyldt sine mål og arbejde med teori og praksis, vi taler også om tidligere erfaringer, så det hele kommer til at stemme overens.</p>
Institutionen som praktiksted: Er der særlige forventninger til den studerendes forudsætninger?	<p>Inden start er der en forventning om at du besøger institutionen, her vil du kunne møde den kommende vejleder, institutionens leder og evt. nogle kollegaer. Her vel du også få en rundvisning på arbejdspladsen.</p> <p>Vi forventer du er åben, ærlig, nysgerrig, motiveret, og gerne vil indgå i et kollegialt samarbejde.</p> <p>Vi forventer også du er mødestabil og deltage i diverse møde og arrangementer, som er relevant</p>



	for din praktik.
Den studerendes arbejdsplan:	Den bliver lavet individuelt. Se tidligere beskrivelse.
Organisering af kontakt til uddannelsesinstitution (herunder en kort beskrivelse af hvordan praktikstedet forholder sig, hvis der er bekymring / problemer i praktikforløbet)	Er der problemer i praktikken, vi ikke selv kan klare på praktikstedet, ved dialog osv. Tager vi selvfølgelig kontakt til uddannelsesstedet, og derudover følger vi selvfølgelig den gældende overenskomst på området. Og som tidligere beskrevet har vi et gensidigt samarbejde med VIA.

Uddannelsesplan 3. praktik - Skole- og fritidspædagogik

Område 4: Samarbejde og udvikling – 3. praktik.

Området retter sig mod tværprofessionelt samarbejde og det lovgivningsmæssige og organisatoriske grundlag for pædagogens ansvar og opgaver



<p>Kompetencemål: Den studerende kan arbejde tværprofessionelt med udvikling af skole- og fritidspædagogik, så børn og unges trivsel, udvikling og læring fremmes.</p>		
<p>Vidensmål: Den studerende har viden om</p>	<p>Færdighedsmål: Den studerende kan</p>	<p>Hvilke muligheder for læring kan etableres gennem den daglige pædagogiske praksis og praktikvejledningen?</p> <p>(fx Hvordan arbejder praktikstedet med dette? hvilke læringsmuligheder tilbyder praktikstedet den studerende? Og hvordan understøtter praktikstedet den studerendes læring indenfor dette?)</p>
<p>institutionelle og organisatoriske rammer for det skole- og fritidspædagogiske arbejde,</p>	<p>agere professionelt inden for de givne institutionelle og organisatoriske rammer for området,</p>	<p>Vi arbejder under folkeskoleloven som er et udløb af reformen august 2014.</p> <p>Det betyder at du varetager opgaver i både skoledelen og fritidsdelen, og det er to meget forskellige opgaver.</p> <p>Du vil blive en del af arbejdsvilkår der er netop her på stedet, og skal som studerende indgå heri.</p> <p>Der vil være en blanding af teori og praksis. Der vil være muligt at spare med både din vejleder men også andre kollegaer.</p>
<p>tværprofessionelt samarbejde med lærere og andre faggrupper, herunder teamsamarbejde og kollaborative fællesskaber,</p>	<p>analysere, vurdere og agere på faglige udfordringer i samarbejdet med lærere og andre faggrupper,</p>	<p>Du vil komme til at samarbejde tværprofessionelt med flere faggrupper, pædagoger, lærer, PAU assistenter og andre professionelle personer som er tilknyttet skole og SFO på forskellig vis.</p> <p>Vi arbejder på at skabe den bedste kommunikation for at få et godt sammenhæng i de forskellige faggrupper, til gavn for børnene og arbejdsklimaet.</p> <p>Vi forventer at du er synlig og aktiv deltagende også i skoledelen.</p> <p>Du vil også få mulighed for at kigge på samarbejdet der er mellem lærer og pædagoger.</p>



<p><i>praktikstedets organisation i forhold til tværprofessionelt samarbejde,</i></p>	<p><i>indgå i samt analysere og vurdere praktikstedets tværprofessionelle samarbejdspraksis,</i></p>	<p><i>Du vil indgå i et samarbejde med skoledelen, og vil skulle have fokus på de forskellige uddannelsesmæssige baggrunde mellem lærer og pædagoger.</i></p> <p><i>Du vil kunne opleve udfordringer i den struktur, organisering m.m. som du også skal forholde dig til.</i></p>
<p><i>forandringsprocesser og innovation,</i></p>	<p><i>deltage i udviklingen af den pædagogiske praksis gennem innovative og eksperimenterende tiltag,</i></p>	<p><i>Det hører med til vores fag og hverdag at der løbende er forandringer, og det forventes at du positivt, og engageret indgår i disse processer.</i></p> <p><i>Du vil få mulighed for at iværksætte, tilrettelægge forløb i UU, hvor du vil få erfaringer i at afprøve nye ideer, lave fejl og tage det som en læringsoplevelse, og få sparet med den kollega der også er til stede, eller vejleder.</i></p>
<p><i>didaktiske og pædagogiske metoder til udvikling af pædagogisk praksis, herunder dokumentation og evaluering, og</i></p>	<p><i>sætte mål, anvende dokumentations- og evalueringsmetoder og udvikle viden gennem deltagelse, systematisk erfaringsopsamling og refleksion over pædagogisk praksis og</i></p>	<p><i>Vi bruger forskellige modeller både i SFO og skole til at dokumentere vores pædagogiske arbejde ud fra. Du vil også have mulighed for at tale med flere forskellige kollegaer i både SFO og skole, for herigennem at skabe din egen pædagogiske praksis.</i></p> <p><i>Og når du tilrettelægger og evaluerer forskellige forløb, kan du også anvende forskellige modeller fx smtte, det er også med til at skabe refleksion, over aktiviteten.</i></p>
<p><i>førstehjælp.</i></p>	<p><i>udføre grundlæggende førstehjælp.</i></p>	<p><i>Undervisning på studiedage</i></p> <p><i>Det kan være et tilrette forløb.</i></p>



Angivelse af relevant litteratur:	Det aftales individuelt
Evaluering. Her formuleres hvordan den studerendes læringsudbytte evalueres ved 2/3 af praktikperioden	Se tidligere beskrivelse. Det tager altid udgangspunkt i den port folie, og vi vil løbende evaluerer praktik målene.
Organisering af vejledning: a) Hvordan tilrettelægges uddannelsesforløbet for den enkelte studerende?: b) Hvordan og hvornår afholdes vejledning? c) Hvordan inddrages den studerendes portfolio i vejledningsprocessen?	a) Disse her 3 punkter er tidligere beskrevet i 2. praktikforløb. b) c)
Institutionen som praktiksted: Er der særlige forventninger til den studerendes forudsætninger?	Vi forventer at du er deltager aktivt o på lige fod med dine kollegaer. At du kan arbejde selvstændigt og reflekterende og at du kan knytte sammenhæng mellem teori og praksis. Vi forventer du er loyal, aktivt deltagende i diskussioner og erfaringsdeling, og du er nysgerrig i hverdagen. Du skal også kunne indgå i et samarbejde både i SFO og skole. Du forventer du er selvstændig og tager ansvar også for din praktik og dine praktik mål.



Den studerendes arbejdsplan:	Se tidligere beskrivelse
Organisering af kontakt til uddannelsesinstitution (herunder en kort beskrivelse af hvordan praktikstedet forholder sig, hvis der er bekymring / problemer i praktikforløbet)	Se tidligere beskrivelse, der vil være den samme procedure.



Uddannelsesplan 4. praktik - Bachelorprojektet

Område: Bachelorprojektet, herunder 4. praktikperiode.

Bachelorprojektet udspringer af den studerendes specialiseringsområde. Bachelorprojektet og den tilhørende bachelorpraktik tager udgangspunkt i en professionsrelevant problemstilling.

Bachelorprojektets problemformulering danner grundlag for en empirisk og teoretisk analyse, identifikation af udviklingsmuligheder og perspektivering af praksis.

Kompetencemål: Den studerende kan identificere, undersøge, udvikle og perspektivere pædagogfaglige problemstillinger.

Vidensmål: Den studerende har viden om

Færdighedsmål: Den studerende kan

virkefelter for den pædagogiske profession,

identificere, afgrænse og undersøge en relevant professionsfaglig problemstilling af både teoretisk og praktisk karakter,

pædagogfaglig udvikling og innovation,

identificere og fagligt vurdere muligheder for udvikling og kvalificering af pædagogisk praksis,

pædagogens professionsfaglighed og professionsetik,

formidle etiske og handleorienterede overvejelser, der kvalificerer pædagogisk samspil, og demonstrere professionsfaglig dømmekraft,

følgende forholds indflydelse på den valgte problemstilling:
-Kulturelle og sociale.
-Institutionelle og organisatoriske.
-Historiske, samfundsmæssige og internationale,

inddrage organisatoriske og samfundsmæssige forhold i perspektiveringen af den valgte problemstilling,



<i>nationale og internationale forsknings- og udviklingsresultater af relevans for den valgte problemstilling,</i>	<i>inddrage viden og forskning i en faglig argumentation,</i>
<i>empiriske undersøgelsesmetoder samt deres muligheder og begrænsninger og</i>	<i>vurdere og begrunde valget af metoder til indsamling af empiri og</i>
<i>opgaveskrivning og faglig formidling.</i>	<i>formidle analyse- og undersøgelsesresultater mundtligt og skriftligt.</i>
Institutionens udviklings- og innovationsfelter:	
Du vil have muligheden for at undersøge normalområdet indenfor skole og fritidspædagogik, herunder bl.a. inklusion, børnekultur, tværfagligt samarbejde, "ny" skolestruktur 2014, m.m.	
Institutionens rammer for empiriindsamling:	
(Herunder tilladelser til f.eks. fotografering, videooptagelse mv.)	
Der vil være mulighed for at tage billeder og lave film, hvis der foreligger en skriftlig tilladelse fra forældre, eller andre der optræder på billederne eller i film.	
Kontaktperson for den studerende	
SFO leder Birthe Jørgensen	