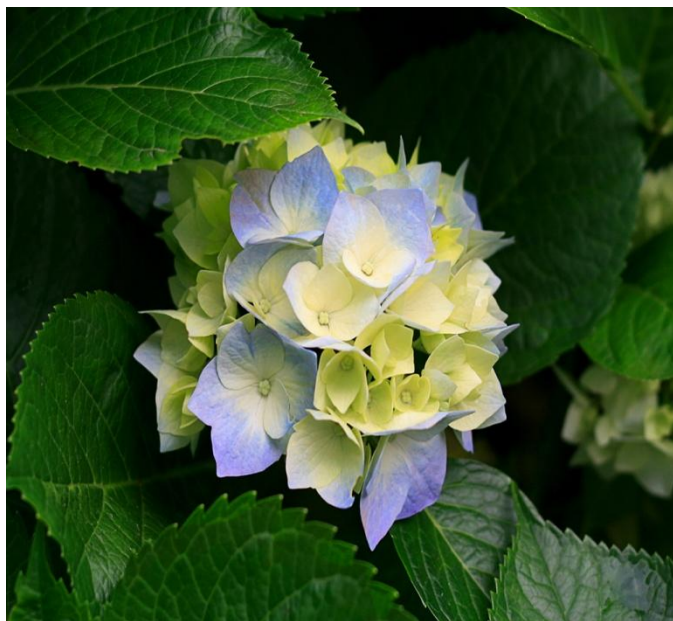


PÆDAGOGISK TILSYN.

Daginstitutionerne i Syddjurs kommune.

2014.



Rosmus Børnehus.

Formål:

I 2012 blev der udført pædagogisk tilsyn på samtlige kommunale og private institutioner i Syddjurs kommune. Som resultat deraf, blev der efterfølgende iværksat et større udviklingsprojekt, for at styrke den faglige indsats i arbejdet med de pædagogiske læreplaner. Alle institutioner har deltaget i projektet, og det opfølgende tilsyn har til formål at sikre, om den nye viden er blevet implementeret, og om alle institutioner nu arbejder med de lovpligtige pædagogiske læreplaner.

Den tilsynsførendes opgaver.

Før tilsynsmødet.

Den tilsynsførende har orienteret sig omkring institutionen via:

- Dagtilbuddets hjemmeside.
- Institutionens udviklingspunkter fra sidste tilsyn.
- Den indsendte statusrapport fra institutionen.
- Besøgt institutionen.

Institutionernes forberedelse før det opfølgende pædagogiske tilsyn.

Afrapportering med indhold, som beskrives i tilsendte skema.

VIGTIGT. Skemaet sendes elektronisk på mail til den tilsynsførende mindst 10 dage før tilsynsmødet.

Mail: ml-consult@lite.dk

Det opfølgende pædagogiske tilsynsmøde.

Mødet afholdes i institution med en varighed af 2,5 time.

Tilsynsførende er mødeleder.

Efter tilsynsmødet, fremsender den tilsynsførende tilsynsrapporten.

Deltagere på tilsynsmødet.

Det anbefales, at institutionen repræsenteres bredt på opfølgingsmødet. Det giver mulighed for at skabe en spændende dialog og sammen sætte fremtidige pejlemærker for institutionens udvikling.

- Leder af institutionen.(ved Landsby model deltager både skoleleder og pædagogisk leder)
- 1 repræsentant fra bestyrelsen
- 2 repræsentanter fra pædagoggruppen
- 1 repræsentant fra medhjælpergruppen

RAPPORT.

Institution: Rosmus Børnehus.

Institutionstype: Integreret institution

Adresse: Fiskegårdsvej 3A, 8444 Balle.

Hjemmeside: www.

E-mail: blj@syddjurs.dk

Telefon: Børnehave: 87536010 - Vuggestue: 87536020 - Kontor: 87536175

Afdelingsleder: Birte Jørgensen

Lovgrundlag: Dagtilbudsloven

Antal pladser:

Vuggestue: 12-14

Børnehave: 63

Dato for tilsynsbesøg: 29. oktober 2014.

Dato for tilsynsmøde: 13. november 2014.

Tilstede ved mødet: Aftaleholder/Skoleleder Lars Robstrup, Afdelingsleder Birthe Jørgensen, Forældrerepræsentant Maria Drejer Petersen, Pædagogmedhjælper Kirsten Hansen, Pædagog Birgit Thomsen og Pædagog Marianne Wilson.

Tilsynsførende:



Pædagogisk konsulent
Merete Lorentsen

Institutionen har udarbejdet:

Profil for pædagogisk praksis: X
Værdigrundlag: X
Samlet evaluering af indsatser i 2013: X
Udarbejdet Årshjul: X
Arbejder med læringshjulet: X
Har en beskrevet læringsforståelse: X
Mål og handleplaner for 2014: X
Fokus på inklusion og læringsmiljø: X
Opdateret Læreplan for Vuggestuen: X
Opdateret Læreplan for Børnehaven: X
Læreplan offentliggjort på hjemmesiden: X
Tilsynsrapporter: X
Informativ og opdateret hjemmeside: X
Deltaget i Rotation:
Indsatsområder: Familiestuen, ICDP.

Institutionens udviklingspunkter som fremkom ved sidste tilsyn var:

- *At der igangsættes en proces, hvor der arbejdes med de områder der ligger i Dagtilbudslovens § 7 stk. 3 – stk.4. (Børns medbestemmelse, medansvar og forståelse for demokrati)*
- *At der udarbejdes en læreplan for vuggestuegruppen og for børnehavegrupperne, så de opfylder indholdet i § 8. stk. 4 – stk. 5. (Relevante metoder, aktiviteter og mål for børn med særlige behov)*
- *At der arbejdes med § 9. stk. 2 og 3 (Evaluering og dokumentation)*

1. Hvordan har institutionen arbejdet med deres udviklingspunkter?

Ved sidste tilsyn i 2012 var Rosmus Børnehus nybygget og opstod som ny institution efter en sammenlægning af Balle Børnehave og Børnehaven Kornblomsten. Med det udgangspunkt har medarbejderne været i gang med at beskrive stort set alle de områder, der er indeholdt i driften af en daginstitution. Det har bl.a. været:

- At få de fysiske rammer indrettet med bedst mulig udnyttelse af de mange kvadratmeter, så institutionen giver børnene et godt læringsmiljø.
- At få skabt en fælles kultur, hvor børn og personale trives.
- At få udarbejdet en fælles læreplan, så den blev et brugbart pædagogisk arbejdsredskab.

Det har været en stor opgave, at få udarbejdet den nye fælles læreplan. Til processen har der været nedsat et udvalg, som har udarbejdet et udkast, som derefter er blevet diskuteret på efterfølgende personalemøder. I slutfasen blev forældrebestyrelsen og forældrene inddraget. Læreplanens indhold tages fortsat op på personalemøder med det formål at sikre, at medarbejderne lever op til det beskrevne indhold i læreplanen.

Institutionen har haft en pædagogisk dag, hvor der er blevet arbejdet med institutionens indretning, så der på længere sigt opnås et mangfoldigt læringsmiljø. En opsparring har gjort, at der er købt nyt inventar ude som inde. Ud over nyanskaffelserne er der løbende blevet ændret i indretningen, så der er blevet en bedre udnyttelse af hele huset og derved skabt nogle varierende læringsmiljøer. Ændringerne har bl.a. gjort det muligt at opdele børnene i mindre grupper, og at udnytte uderummet en større del af dagen.

I arbejdet på at få de tidligere personalegrupper til at opleve sig som en ny fælles gruppe, er der bevidst arbejdet på at opbygge en ny fælles kultur. Udover de obligatoriske personalemøder, har der været afholdt 2 pædagogiske dage årligt samt sociale arrangementer for at styrke medarbejdergruppens kendskab til hinanden.

I dag oplever personalet, at de har det godt med hinanden, og de føler sig nu som en fælles gruppe. I hverdagen tænkes ikke mere på om medarbejderne kom fra Balle eller Kornblomsten. Siden sidste tilsyn har institutionen arbejdet på at få en mere åben institution og derved opnå større fællesskab i hele huset. Der foregår flere aktiviteter på tværs af stuerne, så der er en god balance nu mellem arbejdet på stuerne og det fælles.

Der har været opmærksomhed på at skabe en god omgangstone mellem børnene og mellem voksne og børn, og medarbejderne oplever nu, at der er opnået en god stemning i huset.

Der har været fokus på at øge børnenes selvstændighed. Medarbejderne har bevidst nedtonet service niveauet til børnene, så børnene nu selv får lov til at udføre flere praktiske opgaver, hvilket har øget deres kompetencer. Det betyder også, at medarbejderne er blevet meget bedre til at bruge de mange praktiske gøremål i det pædagogiske arbejde, så det understøtter børnenes udvikling og læring. F.eks. er garderobe situationen lige så vigtig, som de aktiviteter børnene er på vej til.

I sammenlægningsperioden og i perioden umiddelbart efter, var der et forholdsvis stort sygefravær. Der blev set på sygefraværskulturen og efter en indsats, er sygefraværet nu reduceret væsentligt.

2. Hvad er Status på Jeres overordnede arbejde med læreplanerne?

Medarbejderne er meget tilfredse med resultatet af læreplansprocessen og med det produkt, der nu foreligger. Institutionen har valgt at anvende 8.punkt modellen, og de udarbejdede læreplaner viser, at der fagligt er udarbejdet læringsmål, metodiske overvejelser, aktivitetsindhold og hvordan børn med særlige behov sikres i læreprocesserne. Der er også angivet, hvordan der skal evalueres og dokumenteres. Læreplanerne skal nu gennemprøves, og evalueringerne vil vise, hvilke punkter der skal justeres. Fremadrettet bliver det en øvelse i stadig at koble læreplanens teoretiske grundlag tættere sammen med praksis. For nogle medarbejdere er læreplanens indhold næsten integreret i deres tanker og handlinger, mens andre arbejder på at nå dertil.

3. Hvilken ny viden og erfaringer har I fået med læreplansarbejdet?

Erfaringerne viser, at medarbejderne først og fremmest har opnået at få et fælles børne- og lærings syn. Den enkelte medarbejder har fået større bevidsthed på, hvilke mål institutionen skal arbejde mod, hvilket har skabt en mere fælles retning.

Medarbejderne er blevet bedre til at tænke konkrete mål ind i planlægnings arbejdet, men det er fortsat en svær øvelse. Udfordringen er generelt at få planlægningen skriftliggjort og formidlet, så det f.eks. i forbindelse med personalefravær er lettere for en vikar at tage over. Konkrete mål er en forudsætning for evaluering, så derfor er det stadig et udviklingsområde.

4. Hvilke Pædagogiske Læreplans mål har I valgt at arbejde med og hvorfor? Herunder også valg af metoder/aktiviteter mv..

I den overordnede læreplan er der udarbejdet mål for alle 6 læreplanstemaer.

For temaet "Krop og bevægelser" er målet f.eks.: " *At børnene skal få en begyndende forståelse for, hvad der er sundt/usundt* ". Institutionen har derfor udvidet temaet til "Krop, mad og bevægelse".

I temaet vil der naturligt indgå læring med børnenes sociale kompetencer, personlig udvikling og sprog.

For at styrke børnene motorisk er grupperne ugentlig og på skift i gymnastiksalen/ hallen, eller de laver mad eller andet, som relaterer sig til emnet.

I gymnastiksal/hal veksles mellem voksenstyrede aktiviteter og børnenes egne valg, for derved både at give børnene medbestemmelse men også for at sikre at børnene får motoriske udfordringer.

Børnene inddrages i madlavningen og her tales om, hvad der er sundt og usundt. F.eks. er der lavet pandekager både med /uden sukker, og børnene har haft grøntsags smagning.

Der er udarbejdet plancher, hvor børnene selv har tegnet eller fundet billeder af sund og usund mad, der er talt sukkerkvalde i slik, cola, mælkesnitte og de små yoghurter.

I forbindelse med aktiviteterne har der været fokus på hygiejne.

Vuggestuen har udarbejdet en konkret læreplan med udgangspunkt i 8.punkt modellen. De har planlagt en periode hvor temaet "Krop og Bevægelse" er koblet sammen med temaerne "Barnets alsidige og personlig udvikling" samt " Sociale kompetencer". Målet har været: *"At børnene skulle lære, at aflæse andre og lære at mærke egne og andres grænser, at kunne sige til og fra, at være mere rummelige og få respekt for andre."*

I børnehaven har der været planlagt flere praktiske planer af kortere forløb og her er ikke anvendt en speciel planlægningsmodel, men overvejende arbejdet efter de overordnede mål fra læreplanen. Dvs. at der ikke i samme grad som i vuggestuen er skriftlighed i processen.

Læreplanstemaet "Natur og Naturfænomener" er et læreplanstema, som har fået meget opmærksomhed. Temaet har været afviklet over 5 måneder og på tværs af institutionen. Medarbejderne brænder for at arbejde med indholdet, børnene er engagerede og institutionens beliggenhed og fantastiske rammer gør, at temaet er oplagt at arbejde med.

Læreplanen er udarbejdet ved hjælp af 8.punkt modellen og viser, at medarbejderne har gjort sig mange overvejelser om mål, indhold, metodik og har udbudt mange varieret aktiviteter til børnene, bl.a. har den lokale landmand stillet sin majetærsker til rådighed, så alle børn prøvede at sidde på en majetærsker.

Evalueringen efterfølgende har været på både børn - og voksenniveau.

Vuggestuen har deltaget i det omfang de har skønnet det gav mening for vuggestuebørnene. Vuggestuen har brugt mad fra haven til deres maddage og smagt og duftet til mange krydderurter og grøntsager.

Da barnets sproglige kompetencer er grundlæggende for at få udbytte i alle læreplanstemaer, arbejdes der systematisk med sprog hver uge.

Medarbejderne har afprøvet forskellige måder at organisere sprogarbejdet på. I begyndelsen var alle børn i sproggruppe 1 gang om ugen, men medarbejderne fandt ud af, at børnegrupperne blev for store, og at børnenes udbytte blev for lille. Derfor deles børnene nu i mindre grupper med en turnus på 6 uger til de store, 6 uger til mellemgruppen og 6 uger til de yngste. For de yngste børn foregår sprogarbejdet på stuen, for mellemgruppen og de store er det på tværs af stuerne. Læreplanstemaet "Sociale kompetencer" har en særlig opmærksomhed, da temaet har en væsentlig plads i alle læreplanstemaer. Barnets sociale kompetencer er i spil hele dagen både i den frie leg, i børnenes inddragelse i praktiske arbejde og i de planlagte aktiviteter.

Metodisk arbejdes der på flere fronter. I arbejdet med børnenes sociale kompetencer, har der i forhold til børn med særlige behov været planlagt et ICDP forløb på baggrund af drøftelser på tværfaglige møder eller efter en henvisning til specialpædagogisk team. Forældrene er selvfølgelig inddraget og er aktive samarbejdspartnere.

Inden en evt. henvisning finder sted, har den enkelte gruppe udarbejdet og gennemført et forløb med enkelte børn, så den tidlige indsats, inklusionen og relationsarbejde kan begyndes.

I det generelle arbejde med at styrke børnenes relationer og inklusion anvendes "Barnets sol", hvor børnene i fællesskab kommer med bud på, hvad det enkelte barn er god til. Der anvendes materialer fra "Trin for Trin", der skrives "Sociale historier" og der er blevet arbejdet med emnet "Hvad er en god ven".

Læreplanstemaet "Barnets alsidige personlige udvikling" har ikke fået så meget opmærksomhed som de øvrige temaer. Arbejdet og tilgangen til arbejdet med barnets alsidige og personlige udvikling, mener medarbejderne indgår i dagligdagen i forhold til medarbejdernes møde med barnet. Tilsynet opfordrer medarbejderne til at lade sig udfordre på temaet, da det har stor betydning for barnets personlige robusthed og udvikling, at der i perioder arbejdes bevidst på, at barnet ser og oplever sine personlige kompetencer.

Læreplanstemaet "Kulturelle udtryk og værdier" er blandt andet knyttet op på de højtider, der er i løbet af året og ved de mange kreative projekter, som afvikles. Der anvendes forskellige kreative tilgange, så børnene styrkes på de musiske og kreative kompetencer. Der synges meget, der læses og skabes historier i hverdagen og især i børnenes samlinger.

Ipaden har fået en mere central rolle i det pædagogiske arbejde, og der er udarbejdet en handleplan på, hvordan brugen af Ipaden bliver implementeret, så den bliver et arbejdsredskab for de voksne og et pædagogisk læringsredskab for børnene. Handleplanen indikerer en nysgerrighed på at afprøve de digitale mediers muligheder. Ipaden bruges derfor både i kreative, sproglige og i kognitive processer sammen med børnene.

Institutionen er ved at udarbejde en årsplan, så det bliver synligt, hvornår de forskellige læreplanstemaer afvikles, og hvem der har ansvar for hvad. Den nærmere planlægning sker på en pædagogiske dag, som bliver afviklet den 1. november 2014.

5. Hvilke evalueringsmetoder/redskaber er anvendt og hvilken ny viden og erfaringer har I fået?

Læringshjulet er udarbejdet på næsten alle børn, der er rykket op fra vuggestue til børnehave, og på alle børn der gik i Tidlig SFO den 1. april 2014. Da IT systemet ikke har virket, har det været svært at udarbejde et overskueligt og samlet resultat.

Læringshjulet har været medvirkende til, at forældresamtalerne er blevet opkvalificeret, da skemaerne har givet synlighed på børnenes udvikling og læring. Medarbejderne er blevet mere

opmærksomme på, at komme alle læreplanstemaer igennem, og på hvilke krav der stilles til børn i forbindelse med skolestart.

Da institutionen altid skal prioritere deres ressourcer, er der overvejelser om, at læringshjulet måske ikke fortsat skal udarbejdes på alle børn. Det vil afhænge af den tilbagemelding, der kommer fra SFO/skole på, om den fælles viden har haft betydning for en bedre skolestart for barnet/gruppen.

I øjeblikket sprogvurderes de børn, som medarbejderne skønner, det er relevant for, men det overvejes om alle skal sprogvurderes. Erfaringer har vist, at medarbejderne har haft gavn af de sprogvurderinger, der har været udarbejdet og brugt dem som udgangspunkt til arbejdet med børnenes sprogudvikling.

Institutionen bruger TRAS, TRASMO, Dansk Pædagogisk Udviklingsbeskrivelse og Sensory Sensitive profiler. Sensory Profile er et testredskab, som beskriver sammenhængen mellem barnets evne til at forarbejde sensoriske informationer og barnets adfærd. Profilerne udarbejdes af Lis Busborg fra PPR. Profilerne er et redskab, som viser hvilke udfordringer barnet har i forhold til sin sanseintegration.

På stuemøder og personalemøder evalueres jævnligt på både aktiviteter, dagens struktur og de enkelte børns trivsel. Det er stadig svært at evaluere og sætte konkrete mål, og der øves, så det er et af institutionens udviklingspunkter.

Mere praktisk evalueres der på personalemøder på forskellige arrangementer. Hvad gik godt? Hvad skal der ændres på? Evalueringer og nye ideer skrives i en mappe, så det er let at finde til planlægningen af næste arrangement.

6. Jeres dokumentationer (dataindsamlingerne) – hvad fortæller de Jer?

Til den daglige dokumentation bruges infotavle og på vuggestuen en infobog, så forældrene kan få et indblik i, hvad der foregår i Børnehuset. Oplysningerne giver bedre mulighed for, at forældrene kan tale med deres barn om dagens hændelser og aktiviteter. De fleste dage skrives der kort om, hvad grupperne har lavet, og andre gange uddybes indholdet med formål mv.. Børnenes egne fortællinger af dagens aktivitet skrives på tavlen, og fortællingerne giver alle en indsigt og viden om, hvordan børnene selv har oplevet dagen.

Institutionen anvender fotodokumentation. Der tages billeder af børnene i forskellige situationer, lege og aktiviteter. Billederne hænges på tavlen, så både forældre og børn kan se dem. Efterfølgende sættes billederne i barnets bog. Medarbejderne er blevet mere bevidste om brugen af billederne. Før blev billederne brug tilfældigt, nu bruges de f.eks. som dokumentation på barnets læring i hverdagen, men også over tid.

Eksempelvis billeder fra to forskellige maddage.

Det første billede viser et barn der er helt måbende og ikke ved, hvad hun skal, og som er meget tilbageholdende. Det næste billede noget tid efter viser, at hun nu er aktiv og kan det hele. Billederne bruges også som udgangspunkt for samtaler med små grupper af børn, så barnets perspektiv kommer frem. Børnene fotograferer f.eks. også hvilke steder, de bedst kan lide at lege i børnehaven.

Medarbejderne viser børnene små videoklip, så de kan se sig selv og sammen reflektere over dagens hændelser. Der anvendes videoklip til analyse sammen med forældre i situationer, hvor forældrene ikke kan genkende pædagogens oplevelser af deres barn. Videoklip anvendes også som refleksionsredskab på stuemøderne, så medarbejderne kan blive klogere på, hvad der sker mellem børnene eller mellem barn/ voksen. Her anvendes ICDP`ens samspilstemaer til refleksion og efterbehandling. Nogen gange kører videoen om eftermiddagen, så forældrene kan se et udpluk af dagens aktiviteter.

7. Børn med særlige behov – hvordan er der arbejdet med inklusion?

Institutionen oplever, at de har mange børn med særlige behov og af meget forskellig karakter. Det være sig børn med synshandicap, kognitive, adfærdsmæssig og sociale udfordringer, som hver især kræver en individuel indsats. F.eks. er der samarbejdet med en synskonsulent om indretningen af en stue, så barnet fik bedre lysforhold.

For de andre børns vedkommende, er der et tæt samarbejde med PPR, og der bevilges støttetimer eller vejledningsforløb til personalet. I øjeblikket har institutionen 31 støttetimer fra specialpædagogisk team, 26 medhjælpertimer som institutionen selv administrerer og en 3 mdr. bevilling til et konkret barn.

Når institutionen modtager børn med særlige behov, er medarbejderne opsøgende på faglig viden om de forskellige problematikker og deltager ofte i kurser og foredrag.

Generelt arbejdes der på at have en kendt struktur, så børnene er forberedt på, hvad der skal ske. Det forsøges at tage hensyn til det enkelte barns behov. F.eks. er der sat skærme op på gul stue, så der er mulighed for at barnet kan overskue situationen og finde ro. Der udarbejdes piktogrammer for garderobe og toiletbesøg, samt piktogrammer for enkelte børn til konkrete situationer.

Generelt arbejdes der på at sikre inklusionen og skabe en kultur hos medarbejdere, børn og forældre, så der er plads til forskellighed. Der er behov for at acceptere, at ikke alle børn skal behandles ens, men har forskellige behov der skal indfries før de kan indgå i fællesskabet.

På en af stuerne har det været en ekstra udfordring, da der var mange børn med særlig behov. Medarbejderne har været gennem en lærerig proces, og medarbejderne beskriver her deres udviklingsproces på en stue, hvor der var meget uro og larm.

”Vi fandt mange forskellige løsninger, der har virket på kort sigt for det enkelte barn, men ikke for resten af gruppen. Nogen gange blev resultatet, at barnet blev ekskluderet i stedet for at blive inkluderet. Vi manglede at se barnet/det enkelte individ i en samlet enhed med de andre.”

De beskriver her kort hvilke tiltag de satte i værk:

”I processen modtog vi tværfaglig sparring og fortalte de andre børn, hvorfor nogle børn havde specielle/særlige behov. Vi opholdt os meget på gulvet og arbejdede i øjenhøjde med børnene. Hverdagen blev struktureret, og der blev anvendt piktogrammer, små tavler til visning af beskeder, hjælpesystem i garderoben, faste pladser ved spisning, og mindre grupper til samling. Fysisk blev der opstillet skillerum på stuen, og vi ”tænkte højt”, så der blev opnået et fælles fokus og retningslinjer for barnet og gruppen. Vi accepterede også, at det var nødvendigt at en anden tog over, for at komme positivt ud af en situation/konflikt både af hensyn til barnet og den voksne. Efter denne udviklingsproces oplever vi mere harmoniske børn, der hviler i sig selv og mere overskud hos de voksne. Vores indsats blevet rost fra PPR.”

Desværre oplevede institutionen i foråret en tragisk oplevelse, da et barn i børnehaven blev dræbt i en trafikulykke. Situationen påvirkede alle børn i huset i forskellig grad, men man kan sige, at hele huset i en periode havde sårbare børn med særlige behov. Derfor blev institutionens fokus at få skabt en hverdag, som gav plads til sorgen og samtidig også en almindelig hverdag, hvor der var fjollet og glæde.

Som en hjælp til at komme igennem krisen blev afholdt et ekstra personalemøde og en psykolog kom til et ekstra forældremøde, så både forældre og personale blev klædt på til at støtte børnene bedst muligt gennem sorgen og krisen. En opgave som efterfølgende blev klareret af personalet.

8. Hvordan har I arbejdet med Børnemiljøet, herunder børns medbestemmelse set i et børneperspektiv? Underbyg med et par eksempler.

Der er stor opmærksomhed på at møde barnet, hvor det er og lytte til hvad barnet siger. Børnene har meget medbestemmelse i hverdagen, indenfor en ramme, og med hensyntagen til børnenes alder og udviklingsniveau. En stor del af dagen og i løbet af ugen, må børnene selv vælge om de vil være ude eller inde og med hvad og hvem de vil lege. Børnene bliver også inddraget i hvilke sange, historier, lege, aktiviteter der skal være og har indflydelse på hvilken mad der skal laves om fredagen.

9. Hvilke demokratiske processer indgår børnene i?

F.eks. når der er forslag om flere menuer til middag, så stemmes der og ligeledes kan der i gymnastiksalen være forskellige ønsker om lege, så stemmes der også og flertallets ønsker efterkommes.

I løbet af dagen hvis en leg går i stykker, fordi børnene ikke kan blive enige, løses konflikten ved at lytte til de implicerede børn og i fællesskab forsøge at finde en løsning, alle kan acceptere.

Børnene erfarer, at mange lege og aktiviteter kun kan lykkes, hvis de samarbejder og oplever samtidig også at samarbejdet styrker fællesskabet.

10. hvordan sikrer I medarbejdernes Kompetenceudvikling, så der skabes ligevægt mellem de faglige udfordringer og medarbejdernes faglighed.

Fagligheden styrkes på personalemøder, hvor der nu diskuteres mere pædagogik.

Der afholdes 2 pædagogiske dage om året, hvor der er blevet arbejdet med læreplanerne, de fysiske rammer og brugen af IPad'en som pædagogisk redskab.

Den afholdte pædagogiske dag den 1. november 2014, omhandlede: Mestring og Mestringsstrategier, refleksioner over egen praksis ved hjælp af ICDP og videoklip, og der blev arbejdet med Læreplanens planlægning og indhold.

Medarbejderne deltager, når det er muligt i kurser, foredrag og læser relevant faglitteratur. Kompetenceudviklingen sker også via vejledning fra specialpædagogisk team

11. Giv et par eksempler på hvordan I konkret inddrager forældrene omkring barnets trivsel, udvikling og læring?

Der er faste forældresamtaler. Den første samtale er efter ca. 3 måneder og derefter 1 gang årligt. Derudover indkaldes forældrene efter behov, hvis et barn er i mistrivsel mv..

Læringshjulet anvendes som udgangspunkt for samtalen ved overgang mellem vuggestue og børnehave samt den sidste samtale før skolestart.

Informationer til forældre kommer ud via Måneds nyt, ved opslag på stuerens tavle og ved brug af Intra. De mere korte og mundtlige beskeder og information gives ved aflevering og afhentning.

Institutionen har i september 2014 oprettet et tilbud, som de kalder "Familiestuen Firkløveren". Formålet er at kunne inddrage forældre i et samarbejde, hvor der i fællesskab arbejdes for at skabe bedre trivsel og hverdag for barn og familie. Der bliver udarbejdet individuelle mål, og der er 4-6 familier, som kan deltage i Familiestuen. Generelt arbejdes der på at få skabt bedre relationer

og fællesskab i familien, og forældrene får redskaber til at handle som forældre. Det kan også være børn, der har svært ved at koncentrere sig eller har svært ved at acceptere normer og regler. Malborough metoden som Familiestuen arbejder ud fra, bygger på grundprincipper i den systemiske tænkning kombineret med den narrative tanke.

12. Andre områder/indsatser I har lyst til at nævne på tilsynsmødet.

Institutionen har et meget godt og formelt samarbejde med skolen og især omkring overgang fra børnehave til TSFO/skole/SFO. Samarbejdet er omkring indhold og på personaleledelsen, som i praksis betyder, at en idrætslærer er tilknyttet "Store gruppen" i 10 uger, og at samme pædagog har skolegruppen.

Der er planlagt et målrettet arbejde med de kommende skolebørn, som 1-2 gange om ugen er i "Store gruppen", som fysisk har et lokale på skolen eller bruger gymnastiksalen. Samarbejdet med SFO betyder, at der er ansat en person på 24 timer i børnehuset og 13 timer i SFO. Denne person er tilknyttet "Store gruppen" og følger med på fuld tid i TSFO. Resten af året har medarbejderen 13 timer i SFO, så vedkommende kan bevare kontakten og være med til at sikre den røde tråd/sammenhæng mellem børnehave og skole/SFO.